

ACTIVITĂȚILE

Activitatea	Descrierea	Persoana responsabilă	Termenul	Resurse necesare	Realizări și/sau livrabile
O1. Crearea și dotarea unui laborator de lectură digitală – BOOKLAB – utilat cu 8 echipamente digitale, 4 resurse multimedia și mobilat cu set, în primele trei luni de proiect					
1.1. Eveniment de lansare a proiectului și de închidere a proiectului	Evenimentul de lansare oficială a proiectului și de închidere, în cadrul instituției, va fi destinat cadrelor didactice, elevilor, părinților, reprezentanților comunității locale pentru a informa toți actorii implicați despre obiectivele, activitățile, impactul, rezultatele, raportul final al proiectului	Managerul echipei școlare, directorul <i>Slavenschi Emilia</i>	Luna I-i de implementare a proiectului, conform datelor din Acordul de grant	Resurse organizatorice Invitați, de exemplu, de la: UPSC, acord de parteneriat 2021-2026; membrii Bibliotecii publice <i>Ștefan cel Mare</i> , filiala <i>BM B. P. Hașdeu</i> , acord de parteneriat nr. 12 din 20.01.2025 Diplome	Proiect lansat Comunitate educațională informată Portofoliu digital Raport de impact distribuit
1.2. Crearea unei secțiuni dedicate proiectului BOOKLAB pe site-ul liceului	Secțiunea va include: obiectivele proiectului, calendarul activităților, galerie foto/video, testimoniale, produse realizate de elevi, podcasturi, recenzii, articole, raport de progres și impact	Echipa de proiect	Luna I-i de proiect	Platformă web, materiale digitale, planul de activități, Consiliul Elevilor	Pagina activă și actualizată pe site-ul școlii, rapoarte, vizualizări, feedback
1.3. Promovarea în social media și în presa locală	Publicarea periodică a conținutului despre proiect (fotografii, testimonial etc.) pe paginile oficiale ale liceului (Facebook, Instagram) și în presa locală	Responsabil de comunicare	Semestrial După necesitate	Platforme sociale, colaborare cu presa locală, articole	Minimum 6 postări/an, 2 apariții în presa locală

1.4. Organizarea expozițiilor și a sesiunilor publice de prezentare	Prezentarea publică a produselor finale în cadrul unor expoziții/întâlniri tematice, cu participarea părinților și a comunității locale	Echipa de proiect, cadre didactice, elevi	Semestrial	Galerie în holul liceului, invitați, echipament tehnic, produsele expuse	2 expoziții publice organizate în cadrul școlii
1.5. Achiziția de echipamente și mobilier	Table interactive, cameră video, E-readere (ex. Kindle), aparat de fotografiat, boxe, căști audio + microfon, router performant Wi-fi 6	Echipa de proiect Consultant tehnic	În primele trei luni de proiect	Contracte Furnizori Buget Resurse umane	Proces-verbal recepție Facturi
1.6. Lucrările de pregătire a sălii pentru amenajarea laboratorului BOOKLAB și instalarea echipamentelor tehnice moderne.	Vor fi efectuate lucrări de reamenajare și adaptare a spațiului destinat Laboratorului, conform cerințelor tehnice stabilite în colaborare cu consultantul tehnic. Activitățile includ reconfigurarea mobilierului, asigurarea condițiilor optime pentru instalarea și utilizarea ulterioară a echipamentelor tehnice moderne. Sala va fi împărțită în 4 zone distincte , fiecare cu rol educațional specific: Zona 1: Lectură individuală Zona 2: Atelier digital Zona 3: Lectură colectivă Zona 4: Relaxare și explorare	Echipa de proiect Consultant tehnic MEC Profesorii de informatică Compania contractată	a II-IV-a lună de proiect	Resurse umane (membrii Consiliului Elevilor, părinții) Lista de resurse materiale, indicate de consultant	Sală pregătită conform cerințelor pentru instalarea echipamente- lor
1.7. Instalarea și verificarea echipamentelor tehnice	Această constă în instalarea, configurarea și testarea funcțională a echipamentelor moderne achiziționate	Echipa de proiect Consultant tehnic MEC Profesorii de informatică Compania contractată	a II-IV-a lună de proiect	Resurse tehnice, echipament și bunuri achiziționate resurse umane	Echipamente instalate și testate, laborator dat în exploatare

1.8. Dotarea spațiului cu mobilier	2 săli vor fi mobilate cu bănci modulare și scaune ergonomice	Echipa de proiect Părinți Compania contractată	a II-III-a lună de proiect	Mobilierul achiziționat Resurse umane	Laborator mobilat – spațiu armonios organizării și desfășurării activităților
------------------------------------	---	--	----------------------------	--	---

O2. Dezvoltarea competențelor a cel puțin 20 de cadre didactice în utilizarea metodelor moderne și digitale de promovare a lecturii, pentru a adapta procesul educațional la nevoile actuale ale elevilor, timp de 6 luni.

2.1. Selectarea cadrelor didactice participante	Identificarea și selecția celor 18-20 cadre didactice interesate de formare, din rândul profesorilor de limba și literatura română, de limbă străină, de informatică și bibliotecara.	Managerul echipei școlare	Luna I-i de implementare a proiectului	Criterii de selecție, formular de înscriere	Lista cadrelor didactice selectate
2.2. Organizarea programului de formare „Strategii eficiente digitale de promovare a lecturii pentru elevii de gimnaziu”	Desfășurarea a 4 module de formare axate pe: utilizarea resurselor digitale, storytelling vizual, evaluarea lecturii prin aplicații online, crearea de conținut multimedia.	Formatori în baza unor contracte, echipa de proiect, cadrele didactice selectate	a II-IV-a lună de proiect	Manual formare, platformă digitală, logistică (sala, echipamente) , contract formator	Lista de prezență la formare, feedback participanți, fișe de evaluare, suport de curs, poze activitate
2.3. Aplicarea competențelor dobândite în activități proiectate	Fiecare cadru didactic participant va implementa activități digitale de promovare a lecturii la clasă, cu sprijinul echipei de proiect.	Cadrele didactice participante echipa de proiect	Decembrie 2025 – decembrie 2026	Suport metodologic, competențe digitale formate în utilizarea echipamentului, fișe de evaluare	8 activități realizate, portofolii cu exemple de bună practică, rapoarte de activitate

3. Organizarea a cel puțin 8 activități interactive de lectură digitală (ateliere, cluburi, concursuri, book-trailere etc.) pe parcursul unui an de studii, implicând minimum 400 de elevi de la ciclul gimnazial.

3.1. Planificarea activităților interactive de lectură digitală	Stabilirea tematicii, calendarului și tipului de activități ce urmează a fi desfășurate în cadrul laboratorului BOOKLAB: ateliere, cluburi de lectură,	Echipa de proiect Profesorii implicați în	În primele două luni de proiect	Resurse umane și materiale	Plan de activități Calendarul activităților aprobat
---	--	--	---------------------------------	----------------------------	--

	concursuri, book-trailere, expoziții digitale etc.	proiect			
3.2. Organizarea și desfășurarea activităților interactive	Implementarea celor 8 activități prevăzute: 1. Selecția și organizarea fondului digital de carte: achiziția și structurarea unei biblioteci digitale cu resurse accesibile elevilor 2. Organizarea cluburilor de lectură digitală: ateliere lunare tematice (lecturi interactive, dezbateri, prezentări de carte (Padlet, Kahoot), book-trailere, cu invitați autori/experti, expoziție, maraton lectură) 3. Concurs „Book-Trailer”: echipe de elevi realizează trailere video despre cărți 4. Cartea clasei: fiecare paralelă alege o carte recomandată spre lectură comună. Elevii creează postere, recenzii video sau prezentări digitale. Se organizează o sesiune de discuții sau dezbateri pe baza cărții, inclusiv online. Se invită experți, inclusiv online. 5. BookTube la școală – recenzii video: Elevii creează videoclipuri scurte în care recomandă o carte citită, conform algoritmului. Cele mai inspirate recenzii se postează pe pagina web sau rețelele sociale ale școlii. 6. BookArt – cartea devine operă de artă: Proiecte interdisciplinare în care elevii ilustrează o scenă, creează benzi desenate sau colaje	Cadre didactice implicate Echipa de proiect Biblioteca Invitați externi (scriitori, formatori)	Decembrie 2025 – decembrie 2026	Resurse umane și materiale: materiale digitale, echipamente din laborator, fișe de activitate, Cărți digitale, abonamente online, aplicații pentru lectură, diplome și premii	Minimum 8 activități desfășurate Produsele elevilor Galerii foto/video Articole pe site-ul școlii Expoziții Portofoliul digital al proiectului Rapoarte de activitate

	inspirate din carte. Produsele vor fi prezentate la expoziții desfășurate în holul liceului. 7. Lectura iese din clasă – picnic literar: Organizarea unor ateliere de lectură/dezbateri și de creație în aer liber, în curtea școlii sau în parc, elevii utilizând E-readere, căști audio. 8. Lecturi la microfon – podcast literar: Realizarea unui podcast în care elevii discută despre cărți, de exemplu, la tema: <i>Cartea care m-a schimbat</i>, interviuează colegi/profesori/scriitori/experti. Podcastul este distribuit pe rețele de socializare sau/și pe site-ul liceului.				
3.3. Evaluarea și promovarea impactului activităților	Analiza gradului de implicare a elevilor, colectarea de feedback, realizarea unui portofoliu digital cu cele mai reușite produse realizate, publicarea rezultatelor pe platforme digitale și pe site-ul liceului. Aplicarea de chestionare, teste de evaluare a competențelor, rapoarte și feedback de la elevi și profesori.	Cadre didactice implicate Echipa de proiect Biblioteca Părinții	Permanent (inițial, intermediar, final)	Chestionar, platforme digitale, aplicații de creare de conținut, echipament IT	Portofoliu digital Feedback centralizat Prezentare publică a rezultatelor Rapoarte de progres, grafice comparative, concluzii finale privind impactul
3.4. Diseminarea proiectului. Gala BOOKLAB	Prezentarea oficială a rezultatelor proiectului în prezența reprezentanților comunității educaționale locale, părinți, parteneri media și prezentarea raportului final.	Coordonator de proiect Echipa de proiect	Ianuarie 2027	Spațiu adecvat, echipament multimedia, invitați, diplome, raport final	Portofoliu digital cu materialele proiectului, raport final

4. Organizarea a minimum 4 activități educaționale care promovează lectură digitală și comportamente ecologice (campanii, ateliere de reutilizare, picnicuri literare, concursuri tematice), cu participarea a cel puțin 300 de elevi de la ciclul gimnazial.					
4.1. Campania „Citește verde!” – Lectură digitală pentru salvarea copacilor	Campanie de conștientizare în rândul elevilor și părinților privind impactul lecturii digitale asupra reducerii consumului de hârtie. Compararea impactului cărților tipărite vs. eBooks. Realizarea unor afișe digitale și postări informative.	Echipa de proiect, cadre didactice, elevi eco-voluntari	a III-V-a lună de proiect	E-readere, platforme digitale, aplicații de grafică, suport didactic	Afișe, prezentări digitale, articol pentru site-ul liceului, secțiunea dedicată proiectului, feedback elevi
4.2. Ziua Lecturii în Natură: „Picnicuri literare ecologice”	Organizarea de activități de lectură în spații verzi (curtea liceului, parc), utilizând doar echipamente digitale (E-readere, căști audio), fără consum de hârtie. Elevii vor strânge deșeuri după activitate și vor promova un comportament ecologic.	Profesorii implicați, elevi eco-voluntari	a III-V-a lună de proiect	E-readere, pătură picnic, saci menajeri, fișe digitale, căști audio	Minimum 2 activități ecologice de lectură în aer liber, documentate și promovate
4.3. Concursul „BOOKLAB – EcoPod”	Concurs de podcasturi scurte realizate de elevi în care se promovează cărți cu tematică ecologică. Se promovează lectura ca mijloc de educație pentru sustenabilitate.	Cadre didactice coordonatoare, bibliotecara	a VI-IX-a lună de proiect	Echipamente audio, platforme podcast, cărți digitale cu tematică ecologică	Minimum 2 podcasturi realizate, publicate online, diplome, materiale promoționale feedback
4.4. Realizarea unui portofoliu digital tematic „Lecturi pentru Planeta albastră”	Se va crea o secțiune specială în portofoliul digital al elevilor care va conține cărți, articole, povești interactive, audiobook-uri despre protecția mediului, schimbări climatice, ecologie practică pentru copii și adolescenți.	Bibliotecara, echipa digitală, elevi voluntari	a VI-IX-a lună de proiect	Platformă digitală, licențe/abonamente la eBooks și audiobookuri tematice	Portofoliu digital tematic, min. 50 de resurse, utilizatori activi, materiale de promovare